



## PEDIDO DE EMISSÃO DE SEGUNDA VIA DE CARTÃO

- Cartão de aluno  
 Cartão de autorização saída

|                                    |   |  |  |
|------------------------------------|---|--|--|
| Nome em chinês                     | Nome em língua estrangeira ou a sua romanização                 |  |  |
| Tipo do documento de identificação | <input type="checkbox"/> BIRP<br><input type="checkbox"/> BIRNP | <input type="checkbox"/> Outro (especifique) |  |

|                     |       |
|---------------------|-------|
| Ano de escolaridade | Turma |
|---------------------|-------|

|   |                                |                               |  |
|---|--------------------------------|-------------------------------|--|
| Razão de emissão da 2. <sup>a</sup> via | <input type="checkbox"/> Perda | <input type="checkbox"/> Dano | <input type="checkbox"/> Outro (especifique) |
|---|--------------------------------|-------------------------------|--|

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Ano Mês Dia

\_\_\_\_\_  
Assinatura encarregado educação

### REGULAMENTO DO CARTÃO DE ALUNO E DE AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA DO JARDIM DE INFÂNCIA

#### UTILIZAÇÃO DOS CARTÕES

- A primeira emissão dos cartões é gratuita
- Para efectuar a entrada e saída do aluno utilize o cartão azul, passando o mesmo na máquina.
- Para que o aluno possa sair das salas, será necessário apresentar à educadora, agente de ensino ou funcionário, o cartão cor de laranja.
- Os cartões devem ser bem guardados para evitar perda ou utilização indevida por terceiros.
- Em caso de perda do cartão, por favor, notifique o Jardim Infância imediatamente.
- A taxa para a segunda via do cartão é de MOP\$50/cartão.
- O novo cartão demorará cerca de 3 dias úteis a ser emitido.

**NOTA:** Os pagamentos só poderão ser realizados por transferência bancária ou por depósito bancário na conta do BNU Nº 9008567706 (APIM)

O respetivo pagamento só será validado após a apresentação do comprovativo na Secretaria da Escola, que poderá ser feito, presencialmente ou enviado para o nosso email.

#### SAÍDA DOS ALUNOS

- Apenas as pessoas que possuem o cartão cor de laranja e que constem na lista das pessoas autorizadas, poderão recolher a criança.
- No caso de ser necessário outra pessoa recolher a criança, o Jardim de Infância deverá ser avisado antecipadamente.
- O jardim de infância tem o direito de recusar a recolha por pessoal não autorizado.

#### OUTROS ASSUNTOS

- Em caso de circunstâncias especiais, por favor informe o jardim de infância.
- Se este regulamento for modificado, prevalecerá a versão mais recente publicada pelo jardim de infância.